**Администрация**

 **сельского поселения**

 **Челно-Вершины**

**муниципального района**

 **Челно-Вершинский**

**Самарской области**

 446840, с. Челно-Вершины

 ул. Советская, 12

 тел.2-23-85

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 февраля 2013 года №14

Об утверждении Положения о резервном фонде администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В соответствии с Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", ст. 81 Бюджетного кодекса РФ, Уставом сельского поселения Челно-Вершины

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о резервном фонде администрации сельского поселения Челно-Вершины (Приложение 1).

2. Начальнику отдела , главному бухгалтеру сельского поселения Кукловой С.В.:

2.1. Обеспечивать финансирование расходов из резервного фонда администрации сельского поселения Челно-Вершины, в соответствии с Положением о резервном фонде администрации сельского поселения Челно-Вершины.

2.2. При ежегодной разработке проекта бюджета сельского поселения Челно-Вершины на очередной финансовый год обеспечивать создание резервного фонда администрации на финансирование непредвиденных расходов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Челно-Вершины- С.А. Ухтверов

Приложение 1

к постановлению администрации

 сельского поселения Челно-Вершины

от18 февраля2013 г. № 14

**Положение**

**о резервном фонде администрации сельского поселения Челно-Вершины**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.
2. **Задачи и цели**
	1. Резервный фонд администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - резервный фонд) создается с целью финансирования непредвиденных расходов и мероприятий поселенческого значения, незапланированных бюджетом на соответствующий финансовый год, но входящих в обязанности и компетенцию администрации сельского поселения Челно-Вершины, в том числе на:
* предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения сельского поселения Челно-Вершины и ликвидацию их последствий;
* предупреждение массовых заболеваний и эпидемий, эпизоотии на территории сельского поселения Челно-Вершины, включая проведение карантинных мероприятий в случае эпидемий или эпизоотии, и ликвидацию их последствий;
* организацию и осуществление на территории сельского поселения неотложных мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;
* оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения, повлекших тяжкие последствия;
* оказание поддержки общественным организациям;
* поощрение отличившихся граждан, предприятий, учреждений при решении социально-экономических задач имеющих поселенческое значение;
* проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
* финансирование расходов, обусловленных вступлением в силу вновь принятого законодательства;
* исполнение решений суда;
* проведение юбилейных мероприятий имеющих поселенческое значение;
* поощрение медалистов общеобразовательных школ
* и иных непредвиденных ситуаций по обращениям(заявлениям) граждан.
1. **Порядок формирования средств резервного фонда**
	1. Резервный фонд формируется за счет собственных (налоговых и неналоговых) доходов бюджета сельского поселения.
	2. Размер резервного фонда устанавливается решением Собрания представителей сельского поселения на соответствующий финансовый год и не может превышать 3 процента общего объема расходов.
	3. Резервный фонд указывается в расходной части бюджета как предельная сумма, которая может быть израсходована по мере необходимости. Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в бюджет сельского поселения.
	4. Введение механизма сокращения бюджетных ассигнований по расходам бюджета поселения распространяется и на размер резервного фонда.
2. **Порядок расходования средств резервного фонда**
	1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения на соответствующий финансовый год.
	2. Основанием для предоставления средств резервного фонда является распоряжение администрации сельского поселения, в котором указываются: получатель средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источник предоставления средств – резервный фонд, должностное лицо, ответственное за осуществление контроля за использованием предоставленных средств резервного фонда.
	3. Основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении денежных средств из резервного фонда является соответствующее поручение Главы сельского поселения начальнику отдела , главному бухгалтеру администрации сельского поселения.
	4. К обращению, указанному в пункте 4.3 настоящего Положения, прилагаются:
* документы, послужившие основанием для обращения (при их наличии);
* расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда;
* документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета предлагаемых для выделения средств резервного фонда.

При необходимости, к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели, включая сметно-финансовые расчеты, счета поставщиков на приобретение товарно-материальных ценностей, и т.п.

Должностное лицо, подписавшее обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, несет персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

* 1. Не допускается расходование средств резервного фонда на оказание помощи организациям, финансируемым из федерального и областного бюджетов, а также на проведение референдумов, освещение деятельности главы сельского поселения.
	2. При заключении договоров по выплате компенсаций или по возмещению убытков, а также при подаче официальных заявок для финансирования из резервного фонда, их согласование осуществляет начальник отдела , главный бухгалтер администрации сельского поселения.
	3. Финансирование расходов из резервного фонда осуществляется с учётом исполнения доходной части бюджета сельского поселения.
	4. Начальник отдела , главный бухгалтер в соответствии с распоряжением Администрации сельского поселения осуществляет перечисление денежных средств в порядке, установленном для казначейского исполнения расходов бюджета сельского поселения.
1. **Управление средствами резервного фонда**
	1. Управление средствами резервного фонда осуществляется на основании настоящего Положения.
	2. Постановление администрации сельского поселения является:
* основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;
* основанием для возникновения расходных обязательств о сельского поселения, подлежащих исполнению после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств сельского поселения.
	1. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением Администрации сельского поселения, подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств, в котором они были предназначены.
1. **Порядок учета и контроля использования средств резервного фонда и отчетность об их использовании**
	1. Выделенные из резервного фонда средства отражаются в бюджетной отчетности
	согласно соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.
	2. Начальник отдела , главный бухгалтер поселения ведёт учёт расходования средств резервного фонда, а также осуществляет текущий контроль за использованием средств фонда.
	3. Предприятия, учреждения и организации, получившие помощь из резервного фонда, в месячный срок после её получения представляют начальнику отдела , главному бухгалтеру отчёт об использовании выделенных средств.
	4. Средства, используемые не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет сельского поселения.
	5. За нецелевое использование средств, выделенных на конкретные виды расходов из резервного фонда, получатель средств резервного фонда несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	6. В целях исполнения настоящего положения начальнику отдела , главному бухгалтеру предоставляется право получения полной и достоверной информации от получателей денежных средств из резервного фонда.
	7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения за соответствующий финансовый год.