АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 29 апреля 2019г. № 57

Об утверждении Устава Челно-Вершинского муниципального унитарного предприятия «Производственное обьединение жилищно- коммунального хозяйства»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом сельского поселения Челно-Вершины, администрация сельского поселения Челно-Вершины

П О С Т А Н О В Л ЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Устав Челно-Вершинского муниципального унитарного предприятия «Производственное обьединение жилищно-коммунального хозяйства «сельского поселения Челно-Вершины.

2. Опубликовать постановление в газете «Официальный вестник « и разместить на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.

Глава сельского поселения

Челно-Вершины - С.А. Ухтверов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации сельского поселения

Челно-Вершины

от 29 апреля 2019г.№57

**УСТАВ**

**Челно-Вершинского муниципального унитарного предприятия Производственного объединения**

**жилищно-коммунального хозяйства**

**(новая редакция)**

**с.Челно-Вершины**

**2019 год**

Настоящий Устав является новой редакцией устава Челно-Вершинского муниципального унитарного предприятия - производственного объединения жилищно-коммунального хозяйства, зарегистрированного постановлением Главы администрации Челно-Вершинского района от 21 мая 1997 года № 167.

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Челна-Вершинское Муниципальное унитарное предприятие Производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства, далее по тексту «Предприятие», является юридическим лицом, имеет в хозяйственном ведении обособленное муниципальное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

Предприятие учреждено решением Комитета по управлению муниципальным имуществом Челно-Вершинского района от 08.10.1992 года № 14.

1. Учредителем Предприятия и собственником имущества является муниципальное образование сельское поселение Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Почтовый адрес учредителя: 446840, Самарская область, село Челно-Вершины, улица Советская, дом 12.

1. Наименование Предприятия:

* полное: **Челно-Вершинское муниципальное унитарное предприятие Производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства**
* сокращенное: Челно-Вершинское ПОЖКХ.

1. Место нахождения Предприятия - РФ, Самарская область, село Челно-Вершины, улица В.Старшинова, дом 2,

Почтовый адрес Предприятия: 446840, Самарская область, село Челно-Вершины, улица В.Старшинова, дом 2.

1. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банка, круглую печать, бланки, штампы со своим наименованием.
2. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Огосударственных и муниципальных унитарных предприятиях», далее по тексту «Федеральным Законом», иными законами и нормативными актами РФ, Самарской области, муниципального района Челно-Вершинский и настоящим уставом.
3. Предприятие не отвечает по обязательствам государства, муниципального образования и их органов. Государство, муниципальное образование и их органы не отвечают по обязательствам Предприятия за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

1.8. Предприятие создано без ограничения срока.

**2.ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1.Предприятие является коммерческой организацией, преследующей следующие цели:

1)извлечение прибыли от своей деятельности;

2)целевое использование имущества ,находящегося в ведении Предприятия;

2.2.Предметом деятельности Предприятия является оказание жилищно-коммунальных услуг , выполнение ремонтно-строительных работ и работ по благоустройству населенных пунктов.

2.3.Для достижения целей, указанных в п.2.1. настоящего устава, предприятие вправе осуществлять следующие виды деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код по ОКВЭД** | **Наименование вида деятельности** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Код по**  оквэд | **Наименование вида деятельности** |
| **35.30.14** | Производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными |
| **35.30.2** | Передача пара и горячей воды (тепловой энергии) |
| **35.30.3** | Распределение пара и горячей воды (тепловой энергии) |
| **35.30.4** | Обеспечение работоспособности котельных |
| **35.30.5** | Обеспечение работоспособности тепловых сетей |
| **36.00** | Забор, очистка и распределение воды |
| **37.00** | Сбор и обработка сточных вод |
| **38.11** | Сбор неопасных отходов |
| **41.2** | Строительство жилых и нежилых зданий |
| **42.21** | Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения |
| **42.99** | Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки |
| **43.2** | Производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ |
| **43.91** | Производство кровельных работ |
| **47.** | Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами |
| **49.41.1** | Перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами |
| **68.32.1**  *\* | Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе |
| **69.20.2** | Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета |
| **81.22** | Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая |
| **81.3** | Предоставление услуг по благоустройству ландшафта |
| **96.04** | Деятельность физкультурно-оздоровительная  -деятельность бань и душевых по предоставлению общегигиенических услуг |

* 1. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством РФ. Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Имущество унитарного предприятия формируется за счет:
2. имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
3. доходов Предприятия от его деятельности;
4. иных не противоречащих законодательству источников.
   1. Уставный фонд Предприятия состоит из муниципального имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения, и составляет 845628,43рубля.
   2. Предприятие в пределах, установленных законодательством РФ, владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.
   3. Предприятие без согласия собственника имущества не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом.

Остальным имуществом Предприятие распоряжается самостоятельно без согласования с собственником имущества, за исключением случаев:

* когда стоимость отчуждаемого имущества, определяемая на основании данных бухгалтерского учета, составляет более 10 процентов уставного фонда Предприятия;
* когда в совершении сделки имеется личная заинтересованность руководителя Предприятия.
  1. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.
  2. Собственник имущества Предприятия вправе принять решение об увеличении или уменьшении величины уставного фонда Предприятия в порядке, предусмотренном Федеральным Законом.
  3. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое Предприятием либо используемое им не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

**4.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

4.1.Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности, на основе заключаемых с ними договоров.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, организациями и гражданами, если эти взаимоотношения не противоречат законодательству РФ и настоящему уставу.

4.2.Предприятие самостоятельно распоряжается выпускаемой продукцией и полученной в результате хозяйственной деятельности прибылью.

Предприятие может образовывать за счет прибыли резервный и другие фонды в целях, определенных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Предприятия.

4.3.Предприятие реализует свою продукцию,работы и услуги по ценам и тарифам, утвержденным согласно действующему законодательству органом местного самоуправления или субъектом РФ.

4.4.Для достижения своих уставных целей Предприятие имеет право самостоятельно:

1) создавать филиалы, отделения, представительства и другие обособленные подразделения без права юридического лица, утверждать их положения, принимать решения об их ликвидации и реорганизации;

1. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
2. в порядке и в пределах, установленных договором о закреплении имущества и настоящим уставом, распоряжаться имуществом Предприятия;
3. осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие социальной сферы Предприятия, планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса потребителей на продукцию, выполняемые работы и оказываемые услуги;
4. осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров, через товарные биржи и посредников;
5. определять штатное расписание и затраты на содержание органов управления, устанавливать формы и системы оплаты труда и поощрения работников Предприятия и размер средств, направляемых на техническое и социальное развитие.

4.5. Предприятие ведет оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной деятельности и представляет отчетность в соответствующие органы государственного контроля, статистики, а также учредителю в порядке и сроки, установленные законодательством РФ.

4.6.Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, соблюдением договора о закреплении имущества осуществляет Администрация сельского поселения Челно-Вершины, муниципального района Челно-Вершинский.

4.7. Предприятие несет ответственность за сохранность и обеспечивает передачу на государственное хранение в установленном законодательством порядке следующих документов:

1. учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;
2. решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
3. документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
4. документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
5. внутренние документы Предприятия;
6. положения о филиалах и представительствах Предприятия;
7. решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
8. аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
9. документы бухгалтерского учета, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете;
10. документы финансовой отчетности;
11. документы по личному составу;
12. иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

Предприятие хранит вышеуказанные документы по месту нахождения Предприятия.

При ликвидации Предприятия документы передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

1. Управление Предприятием осуществляют собственник имущества Предприятия и единоличный исполнительный орган в пределах полномочий, установленных Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом и настоящим уставом.
2. Собственник имущества Предприятия в отношении Предприятия;
3. принимает решение о создании Предприятия;
4. определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
5. определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
6. утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
7. принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
8. формирует уставный фонд Предприятия;
9. назначает на должность руководителя Предприятия, заключает е ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами:
10. согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним , изменение и прекращение трудового договора
11. дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
12. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
13. имеет другие права и несет' другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

Изменения, вносимые в устав Предприятия, а также устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.3. Единоличным исполнительным органом Предприятия является Директор предприятия. Директор назначается и освобождается от должности распоряжением Главы сельского поселения Челно- Вершины муниципального района Челно-Вершинский. Заключение трудового договора (контракта) с директором Предприятия, его изменение и прекращение осуществляется в порядке, установленным трудовым законодательством и нормативными правовыми актам органов местного самоуправления.

5.4 Директор подотчетен собственнику имущества Предприятия.

1. Директор Предприятия:
2. действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
3. утверждает структуру и штаты Предприятия;
4. утверждает систему оплаты труда на Предприятии;
5. осуществляет прием на работу работников, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;
6. издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;
7. открывает и закрывает расчетные счета Предприятия;
8. выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;
9. организует выполнение решений собственника имущества Предприятия и отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, определяемые собственником имущества Предприятия;
10. организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
11. имеет и иные права и обязанности определенные Федеральным Законом.
12. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

* 1. Предприятие может быть реорганизовано или ликвидировано по решению собственника его имущества или решения суда в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. Федеральным Законом и иными федеральными законами.
  2. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

6.3. Предприятиесчитается ликвидированным или реорганизованным не в форме присоединения со дня исключенияего из Единого государственного реестра юридических лиц, а в случае реорганизации в формеприсоединения - с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.