**СОБРАНИЕ**

 **ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 РЕШЕНИЕ

от 27 сентября 2013 года № 101

 Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Руководствуясь п.18 ст.14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, статьей 33п.1 подп.6 Устава сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области ( приложение)
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава сельского поселения

Челно-Вершины - С.А. Ухтверов

Приложение к решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины от 27 сентября 2013 года № 101

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ (РАБОТЫ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ

 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

   1.1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений разработан в целях регулирования тарифов на услуги ( работы) в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом РФ от 06.10.2003 г. № 131 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Челно-Вершины и определяет основные принципы и методы установления тарифов и порядок взаимодействия органов местного самоуправления сельского поселения Челно-Вершины, муниципальных предприятий и учреждений в процессе установления тарифов.

1.2. Порядок регламентирует установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, установление которых отнесено к компетенции органов местного самоуправления, а также в случаях, когда законодательством не предусмотрен иной (специальный) порядок установления тарифов на отдельные услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями.

1,3. Настоящий Порядок не распространяется на установление тарифов на услуги, регулирование которых осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

  2. ВИДЫ УСТАНАВЛИВАЕМЫХ ТАРИФОВ

  2.1. Муниципальные предприятия и учреждения реализуют услуги (работы) по тарифам, установленным органом местного самоуправления и тарифам, установленным муниципальным предприятием и учреждением.

К тарифам, устанавливаемым органом местного самоуправления относятся:

1) стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

2) тарифы на вывоз твердых бытовых отходов и откачку жидких бытовых отходов;

3) тарифы на услуги бань (помывка) для населения;

4) иные тарифы на услуги (работы) полностью или частично оплачиваемые за счет средств бюджета сельского поселения

2.3. Тарифы устанавливаются администрацией сельского поселения Челно-Вершины.

2.4. В зависимости от вида и особенностей предоставляемых услуг, выполняемых работ регулируемые тарифы устанавливаются в виде:

1) фиксированных тарифов;

2) предельных тарифов (установление минимальных и (или) максимальных тарифов).

2.5. На работы и услуги, не предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, тарифы устанавливаются муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями самостоятельно.

  3. ПРИНЦИПЫ И МЕТОДЫ УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ

  3.1. Принципами установления тарифов являются:

1) достижение баланса экономических и социальных интересов населения и интересов предприятий и учреждений, обеспечивающего доступность этих услуг, работ для потребителей и эффективного функционирования предприятий и учреждений;

2) компенсация экономически обоснованных расходов предприятий и учреждений на оказание услуг, выполнение работ и получение прибыли для реализации производственных и инвестиционных программ;

3) стимулирование снижения затрат, повышения экономической эффективности оказания услуг, выполнения работ и применения энергосберегающих технологий предприятиями и учреждениями;

4) открытость информации о тарифах и порядке их утверждения.

3.2. При установлении тарифов может применяться:

1) метод экономически обоснованных расходов (затрат);

2) метод индексации тарифов.

3.3. Метод экономически обоснованных расходов (затрат) является основным методом регулирования тарифов.

При применении метода экономически обоснованных расходов (затрат) тариф рассчитывается путем калькулирования затрат на единицу услуги, работы на расчетный период регулирования.

3.4. При установлении тарифов предприятиям и учреждениям должно быть обеспечено возмещение экономически обоснованных расходов на оказываемые услуги, выполняемые работы, для предприятий а также получение прибыли.

 3.5. При расчете тарифов должен применяться раздельный учет расходов по видам оказываемых услуг. Расходы на оплату труда, включаемые в тарифы, определяются исходя из условий, установленных положением об оплате труда работников конкретного предприятия или учреждения.

3.6. В целях настоящего Порядка при определении состава расходов, в отношении которых проводится оценка их экономической обоснованности, применяются положения главы 25 Налогового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов.

3.7. Себестоимость услуг, работ складывается из расходов, связанных с использованием в процессе оказания услуг, выполнения работ основных фондов, материальных, топливно-энергетических и других видов ресурсов, обусловленных технологией и организацией предоставления услуг, выполнения работ, а также расходов, связанных с управлением и обслуживанием производства.

3.8. Величина прибыли должна обеспечивать предприятиям и учреждениям, осуществляющим регулируемую деятельность, необходимые средства на уплату налогов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством, развитие производства и социальное развитие.

3.9. В случае если по итогам расчетного периода установления тарифов на основании данных статистической и бухгалтерской отчетности или иных документов выявлены необоснованные расходы предприятий и учреждений, указанные расходы исключаются из суммарного объема расходов, учитываемых при установлении тарифов на следующий период .

3.10. Метод индексации тарифов является дополнительным методом регулирования тарифов, в соответствии с которым тарифы, ранее установленные с использованием метода экономически обоснованных расходов (затрат), изменяются с учетом индекса потребительских цен .

 4.  ПОРЯДОК  УСТАНОВЛЕНИЯ ТАРИФОВ

4.1. Тарифы  на услуги (работы ) предприятий и учреждений устанавливаются на период не менее одного года, за исключением случаев, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения.

4.2. Основанием для досрочного пересмотра действующих тарифов являются:

1) объективное изменение условий деятельности предприятий и учреждений, влияющее на стоимость оказываемых ими услуг, выполняемых работ;

2) принятие в установленном порядке долгосрочных целевых программ производственного развития и (или) инвестиционных проектов, технического перевооружения, которые необходимы для поддержания надежного и безаварийного функционирования предприятий и учреждений, снижения производственных или иных расходов;

3) результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятий и учреждений;

4) предписание федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору за соблюдением законодательства в сфере конкуренции на товарных рынках;

5) вступившее в законную силу решение суда.

4.3. Установление тарифов, их изменение производится по инициативе предприятия, учреждения или органа местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение.

4.4. Органом, уполномоченным рассматривать тарифы, является Комиссия по регулированию тарифов (цен) (далее - Комиссия). Документы для Комиссии передаются через орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение.

4.5. Предприятия и учреждения для рассмотрения обоснованности расчетов устанавливаемых тарифов  представляют в орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого они находятся, следующие документы:

1) формы бухгалтерской отчетности № 1 (бухгалтерский баланс), № 2 (отчет о прибылях и убытках), № 6 (отчет о целевом использовании полученных средств) за предшествующий период регулирования;

2) калькуляции фактической себестоимости услуг, работ за период, предшествовавший изменению тарифов на услуги, работы, и калькуляции предлагаемых тарифов на услуги, работы с расшифровкой по статьям затрат;

3) планируемый объем услуг, работ в натуральном выражении;

4) данные о фактической и плановой численности работающих, среднемесячной заработной плате по предприятию и учреждению;

5)  копии договоров с организациями и предприятиями, на основании которых расходы включаются в себестоимость услуг, работ;

6) расчет налогов и других обязательных платежей за отчетный и плановый периоды;

7) расчет планового размера прибыли и распределение прибыли за отчетный и плановый периоды;

8) производственную (инвестиционную) программу (при наличии);

9) действующие на предприятии, в учреждении локальные правовые и отраслевые акты (положение об оплате труда, положение о премировании, коллективный договор, штатное расписание, приказы и решения руководителя организации по вопросам ценообразования, учетной политики и другие акты, относящиеся к деятельности предприятий.учреждений);

10) пояснительную записку, обосновывающую необходимость установления тарифов и содержащую краткий анализ работы предприятия, учреждения.

 4.6.Орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение в течение 20 дней рассматривает представленные документы, проверяет правильность расчетов и готовит заключение об обоснованности и целесообразности (необоснованности и (или) нецелесообразности) установления тарифов, которое вместе с расчетными материалами направляется секретарю Комиссии для дальнейшего рассмотрения на заседании Комиссии.

4.7. В случае, если для принятия решения об установлении тарифов необходимы пояснения по представленным документам, орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение, Комиссия вправе запросить дополнительную информацию, указав форму ее представления и требования к ней, а предприятие, учреждение обязаны представить ее в течение десяти дней со дня поступления запроса.

4.8. Комиссия:

1) рассматривает в соответствии с настоящим Порядком устанавливаемые тарифы на услуги, работы предприятий и учреждений;

2) определяет экономическую обоснованность устанавливаемых тарифов на услуги, работы предприятий и учреждений при их расчете;

3) в случае необходимости привлекает соответствующих специалистов или организации проводить независимые экспертизы для проверки экономической обоснованности расчета тарифов.

4.9. Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются главой сельского поселения

4.10. Комиссия вправе отказать предприятию, учреждению в установлении тарифов в случаях:

1) выявления недостоверной информации, а также искажения фактических показателей хозяйственной деятельности, представленных для обоснования тарифов;

2) осуществления расчета себестоимости услуги, работы с нарушением действующего законодательства Российской Федерации.

Мотивированный отказ в установлении тарифов подписывается председателем Комиссии  и направляется предприятию, учреждению.

4.11. Решение Комиссии является основанием для подготовки секретарем Комиссии проекта постановления  администрации сельского поселения об установлении тарифов.

4.12. В случае отказа в установлении тарифов предприятие, учреждение вправе в порядке, установленном настоящим Положением, вновь направить заявление об установлении регулируемых тарифов, устранив основания для отказа в установлении ранее представленных тарифов.

4.13. Общий срок рассмотрения документов и принятия решения об установлении тарифов либо об отказе в установлении тарифов не может превышать сорока пяти дней от даты первоначального обращения предприятия, учреждения.

4.14. Пересмотр устанавливаемых тарифов осуществляется в порядке, предусмотренном для их установления.

    4.2. Тарифы на работы, товары и услуги, не указанные в п. 2.2 настоящего Порядка устанавливаются муниципальными предприятиями и учреждениями самостоятельно согласно учредительным документам, исходя из спроса и предложения на данный вид услуг, работ с учетом соблюдения принципов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения и особенностей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения.

5.2.  Период действия тарифов не может быть менее одного года, за исключением случаев, указанных в п. 4.2 настоящего Положения, когда допускается их досрочный пересмотр.

5.3. Предприятия, учреждения устанавливают тарифы на работы и услуги по согласованию с органом местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение.

5.4. Для получения согласования тарифов предприятия, учреждения представляют в орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого они находится, документы, обосновывающие установление тарифов, указанные в п. 4.5 настоящего Положения.

В случае, если для согласования тарифов необходимы пояснения по представленным документам, орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение, вправе в течение пяти дней с момента обращения предприятия, учреждения за установлением тарифов запросить дополнительную информацию, указав форму ее представления и требования к ней, а  предприятие, учреждение обязано представить ее в течение десяти дней со дня поступления запроса.

В случае согласия с экономическим обоснованием заявленных тарифов, организацией, орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение, согласовывает представленные тарифы.

 В случае несогласия с экономическим обоснованием тарифов, заявленных предприятием, учреждением, или непредставления документов, орган местного самоуправления, в оперативной подчиненности которого находится предприятие, учреждение, подготавливает мотивированный отказ в согласовании тарифов, и направляет его предприятию, учреждению.

Общий срок рассмотрения документов и принятия решения о согласовании тарифов либо об отказе в согласовании тарифов не может превышать тридцати дней от даты первоначального обращения организации.

5.5. Согласованные тарифы утверждаются приказом руководителя предприятия, учреждения.