**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ**

 **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **РЕШЕНИЕ**

 от 30 сентября 2019 года №172

**Об утверждении положения о ежегодном отчете главы сельского поселения Челно-Вершины , в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Уставом сельского поселения Челно-Вершины,Собрание представителей сельского поселения Челно-Вершины

 РЕШИЛО:

1.Утвердитьположение о ежегодном отчете главы сельского поселения Челно-Вершины , в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования( Прилагается)

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет.

Глава сельского поселения

 Челно-Вершины муниципального района

Челно-Вершинский

Самарской области - С.А. Ухтверов

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Челно-Вершины

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области А.В. Буйволов

Приложение к решению Собрания представителей сельского поселения Челно-Вершины от 30 сентября 2019 года № 172

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о ежегодном отчете главы сельского поселения Челно-Вершины , в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Челно-Вершины и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета главы сельского поселения Челно-Вершины о результатах деятельности главы сельского поселения Челно-Вершины (далее — глава) и деятельности администрации сельского поселения Челно-Вершины (далее — администрация), в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом сельского поселения Челно-Вершины (далее — представительный орган).

2. Отчет главы о результатах его деятельности — это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Челно-Вершины о результатах его деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом, за истекший год.

3. Вопросы, поставленные представительным органом перед главой
и администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением представительного органа.

**Глава 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ГЛАВЫ**

4. Глава ежегодно представляет в представительный орган отчет:

1) о результатах своей деятельности;

2) о результатах деятельности администрации[[1]](#footnote-2);

3) о решении вопросов, поставленных представительным органом.

5. Отчет главы должен включать следующие разделы[[2]](#footnote-3):

1) вводная часть;

2) цели и задачи отчетного периода;

3) результаты деятельности главы;

4) результаты деятельности администрации[[3]](#footnote-4).

6. Раздел «Вводная часть» отчета главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельском поселении Челно-Вершины за отчетный период.

7. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

8. Раздел «Результаты деятельности главы» отчета главы должен содержать анализ деятельности главы, в том числе:

а) по реализации полномочий главы по решению вопросов местного значения, а также по обеспечению осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Челно-Вершины;

б) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;

в) по принятым мерам по обеспечению и защите интересов сельского поселения Челно-Вершины в соответствующих органах государственной власти, арбитражном суде, суде (с указанием суммы денежных средств, взысканных в судебном порядке с сельского поселения Челно-Вершины, администрации, а также суммы денежных средств, взысканных в пользу (муниципального образования));

г) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;

д) по осуществлению правотворческой инициативы;

е) по организации деятельности представительного органа;

ж) по оказанию содействия депутатам представительного органа
в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;

з) о решении вопросов, поставленных представительным органом перед главой и администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением представительного органа;

и) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году,
и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

9. Раздел «Результаты деятельности администрации» отчета главы должен содержать:

1) результаты деятельности по исполнению полномочий администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) результаты деятельности администрации по реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Челно-Вершины по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Челно-Вершины, по которым представительным органом принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Челно-Вершины;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Челно-Вершины.

10. Ежегодный отчет главы может содержать иную информацию
об осуществлении главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Челно-Вершины и Регламентом представительного органа.

11. К отчету главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

12. Порядок подготовки отчета устанавливается главой.

13. Отчет подписывается главой.

**ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
И РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТА ГЛАВЫ**

14. Отчет главы заслушивается ежегодно *до 1 мая* года, следующего за отчетным, на очередном заседании представительного органа. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

15. Отчет главы вносится в представительный орган в электронном виде и на бумажном носителе *не позднее 14 дней* до даты проведения заседания представительного органа.

16. Пакет документов по отчету главы, направленный
в представительный орган, должен содержать:

1) сопроводительное письмо;

2) пояснительную записку;

3) отчет главы и приложения к нему.

17. Рассмотрение отчета главы предварительно происходит
на заседаниях постоянных комиссий представительного органа
в соответствии с предметами ведения постоянных комиссий представительного органа.

18. На заседаниях постоянных комиссий представительного органа отчет главы рассматривается в соответствии с Регламентом представительного органа.

19. На заседания постоянных комиссий представительного органа при рассмотрении отчета главы приглашаются заместители главы, руководители структурных подразделений администрации, иные лица.

Постоянные комиссии представительного органа при рассмотрении отчета главы вправе пригласить руководителей муниципальных учреждений, муниципальных предприятий.

На заседании постоянной комиссии представительного органа вырабатывается решение, в котором, как правило, дается оценка деятельности главы и администрации[[4]](#footnote-5) в соответствии с предметами ведения комиссии, отмечаются нерешенные проблемы, формируются замечания и рекомендации, даются предложения, необходимые для решения указанных проблем.

20. На заседании постоянной комиссии представительного органа,
к предметам ведения которой относится подведение итогов рассмотрения постоянными комиссиями представительного органа отчета главы, подводятся итоги рассмотрения отчета главы и вырабатывается проект решения представительного органа с учетом решений постоянных комиссий представительного органа.

21. Отчет главы рассматривается на заседании представительного органа и проводится в форме устного выступления главы, его ответов
на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом представительного органа.

22. Отчет главы подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации сельского поселения Челно-Вершины и размещению
на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вместе с вопросами, поступившими от депутатов в ходе отчета главы.

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)
4. [↑](#footnote-ref-5)